

Dein starker Partner für Garten- & Landschaftsbau

Seit seiner Gründung vor 111 Jahren entwickelte sich der Familienbetrieb zum kompetenten Partner für Gewerbe- und Privatkunden im Gartenlandschafts- und Tiefbau. Wir vertreiben Baustoffe von namhaften Partnern, bieten einen Containerdienst mit eigenem Wertstoffhof an, betreiben eine Betontankstelle und führen sämtliche Arbeiten um Garten-/Landschafts- & Tiefbau aus.

Wir bilden aus!

Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Ab dem 01.09.2023

Du suchst einen abwechslungsreichen Beruf, hast eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, kannst gut planen und bist ein Organisationstalent? Dann solltest Du Dich für eine Ausbildung zur/m Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) bei uns entscheiden.

Dein Ding? Bewirb dich einfach bei uns!

Nicht sicher? Versuche es mit einem Praktikum und ruf uns einfach an!

Das lernst Du

Wir integrieren Dich vom ersten Tag an in unsere Arbeitsabläufe, somit hast Du den direkten Einblick in die Arbeitswelt der Bauwirtschaft. Wir vermitteln Dir umfassende Fähigkeiten um komplexe Büro- und Geschäftsprozesse erfolgreich durchführen und bearbeiten zu können. Daher durchläufst Du bei uns verschiedene Aufgabenbereiche, wie zum Beispiel die Disposition, Abrechnung, Buchhaltung, Marketing, Einkauf und Verkauf, Kalkulation und Projektleitungsassistenz.

Das theoretische Wissen lernst Du in der Berufsschule an ein bis zwei Tagen in der Woche.

Das Berufsbild Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) ist sehr vielfältig und abwechslungsreich: Zu Deinen wichtigsten Aufgaben gehören bürowirtschaftliche und projektbezogene Aufgaben sowie betriebliche Kommunikation und Korrespondenz.

Das bringst Du mit

- Erfolgreicher Abschluss der mittleren Reife, der Handelsschule oder Fachhochschulreife
- Sicheres mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Du arbeitest gerne im Team und gehst aktiv auf andere Menschen zu
- Du bist kommunikativ und aufgeschlossen in der Zusammenarbeit mit Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden
- Die Planung und Organisation von Aufgaben machen Dir Spaß und Du arbeitest stets sorgfältig und zuverlässig
- Neue Dinge zu erlernen macht Dir Spaß und Du hast Dein Ziel immer fest im Blick
- Hohes Interesse an kaufmännischen Themen und die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen
- Du bist mit den gängigsten Computerprogrammen wie Outlook, Excel, Word und PowerPoint vertraut

Das bieten wir Dir

- Einen abwechslungsreichen und interessanten Ausbildungsplatz in einem gesunden und wachstumsstarken Unternehmen mit sehr guten Übernahmechancen im Anschluss an die Ausbildung
- Professionelles und super motiviertes Team
- Eine attraktive Ausbildungsvergütung
- Angenehme und offene Arbeitsatmosphäre
- Modernste Technik und Kommunikation
- Wasser, Kaffeegetränke und Obst kostenfrei
- 30 Tage Urlaub
- Möglichkeiten zur Weiterbildung/Zusatzqualifikationen nach der Ausbildung
- Aufstiegsmöglichkeiten im Unternehmen

Unser Team ist unser Erfolg!

Sei dabei - wir freuen uns auf **DICH!**

Bewirb dich unter: **bewerbung@schmickler-sinzig.de**

Schmickler GmbH

Michael Bey | Sandkauer Weg | 53489 Sinzig | Telefon: 02642 / 97 080

schmickler-sinzig.de